

**陕西机电职业技术学院**  
**2025年单位预算公开说明**

# 目 录

## **第一部分：单位概况**

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

## **第二部分：单位预算收支情况说明**

四、收支预算总体情况说明

五、财政拨款收支情况说明

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

七、政府性基金预算支出情况说明

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

## **第三部分：其他重要事项说明**

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十一、政府采购情况说明

十二、绩效目标情况说明

十三、公用经费安排说明

## **第四部分：专业名词解释**

## **第五部分：单位预算公开报表**

# 第一部分：单位概况

## 一、主要职能及机构设置

### （一）主要职能

1. 贯彻执行党和国家高等职业教育的方针政策，制定学院高等职业教育办学规划、计划并组织实施。

2. 围绕地方经济社会发展，培养高层次应用型技能人才。

3. 适应产业发展和科技变革，实施创新驱动发展战略，开展相关专业的研究工作。

4. 结合学院学科和专业的特点，积极创造条件，搞好社会服务工作。

5. 负责学院国有资产管理工。

6. 负责教职工队伍建设和师生的思想政治教育工作。

### （二）机构设置

学院内设管理机构主要分为10个教学机构、18个职能部门、8个党政管理机构、2个教辅机构、2个群团组织，具体包括：

1. 党政管理机构：党政办公室、党委组织部、党委宣传部、党委统战部、纪律检查室、党委教师工作部（人事处）、党委学工部（学生处、人武部）、教务处、科研处、校企合作处、发展规划处（新校区建设办公室）、财务处、资产管理处、审计处、招生就业处、国际合作与交流处、后

勤保障处、保卫处。

2. 教学机构：电子信息学院、智能制造学院、铁道工程学院、数字经管学院、交通运输学院、铁路司机学院、机械工程学院、马克思主义学院、基础部（体育部）、继续教育与培训学院。

3. 教辅机构：图书馆（数字信息中心）、双高建设办公室（质控办）。

4. 群团组织：工会委员会、共青团委员会。

## 二、工作任务

2025年是贯彻全国全省教育大会精神、落实教育强国强省建设规划纲要的关键之年，是“十四五”收官和“十五五”谋划之年，是学校“新双高”建设和高质量发展的攻坚之年。全校党政工作的总体要求是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，全面贯彻习近平总书记关于教育的重要论述和历次来陕考察重要讲话重要指示精神，贯彻落实全国全省教育大会精神和省委教育工委、省教育厅决策部署，坚持和加强党对学校工作的全面领导，全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，按照“提质量、创特色、树品牌”的总思路，聚焦“双高计划”、“新双高”建设和创建本科层次职业学校，以办学能力高水平、产教融合高质量为目标，积极对接中省市战略布局、重点产业、经济社会发展、培育发展新质生产力需求，持续深化产教融合、校企合

作，大力推进校企“四个合作”落地生根，切实练好专业、课程、教材、教师、实训基地“五金”建设内功，落实现代职业教育体系建设改革重点任务，提升从严管党、依法治校、人才强校和“九维育人”水平，全面提高人才培养质量和社会服务能力，努力把学校建成智能制造特色鲜明、优势明显、品牌过硬的一流高职院校，为支撑服务中国式现代化建设贡献力量。

### （一）持续加强党对学校工作的全面领导

1. 切实加强党的政治建设。完善落实“两个维护”制度机制，落实“第一议题”和中心组学习制度，台账式、清单化贯彻落实习近平总书记对陕西教育重要指示批示，建立党员教育基本培训工作机制，不断提升党员干部政治意识和政治能力。深入落实第28次全国高校党的建设工作会议精神，推动党的全面领导具体化、党建业务融合机制化、全面从严治党长效化。构建高质量学校党建工作体系，提升党委领导下的校长负责制运行效能，深化党建“双创”工作，推进基层党组织“分类指导、争先进位”三年行动计划，全覆盖推动教师党支部书记“双带头人”培育工程，切实增强党组织的政治功能和组织功能。制定完善干部日常管理、培训等制度机制，修订干部考核制度，加强干部教育培训，从严管理监督干部，提升干部作风能力。建立健全专兼职组织员管理制度，扎实推进省级和校级样板党支部创建工作，提高党支部规范化、标准化建设水平。制定《发展党员实施办法》，做好发展大学生党员工作。印发校级无党派人士认定文件，

做好党外知识分子工作。做好二级单位（部门）、中层干部考核工作，用心用情做好退休人员服务管理。持续做好“双百工程”、“百校联百县兴千村”、“两联一包”、“组团式”支教帮扶等工作，为乡村全面振兴贡献力量。

2. 守牢学校安全稳定底线。以政治安全为根本，严格落实意识形态工作责任制，巩固壮大主流思想舆论，深入开展总体国家安全观教育，加强各类阵地建设管理，强化重点群体管控，坚决抵御和防范宗教向校园渗透。加大宣传力度，扩大学校社会影响力。完善舆情监测和应急处置机制，提升舆情引导处置能力。加强信访问题源头治理，推进信访工作法治化。深化安全生产治本攻坚三年行动，持续做好消防安全工作，统筹做好食品卫生安全、校舍安全、交通安全、实验室安全及防溺水、防电诈、防灾减灾等工作，加强校园智慧安防建设和周边综合治理，完善安全管理制度和应急处置预案，着力构建各方协同、高效联动的长效机制。完善校园安全稳定预防与责任体系，组织开展安全宣传教育、应急演练和能力提升培训，加强值班值守和信息报送，切实提高校园安全治理现代化水平，构建安全稳定的校园环境。

3. 纵深推进全面从严治党。落实全面从严治党政治责任和党风廉政建设责任制，及时传达部署落实全面从严治党工作。严明政治纪律和政治规矩，严肃党内政治生活，严格执行民主集中制和重大事项请示报告制度，坚决防止和治理“七个有之”问题。持续深化学习《中国共产党纪律处分条例》，加强专题培训和警示教育，开展纪律教育学习宣传月

活动，完成二级单位（部门）主要负责人述责述廉工作，推进党纪学习教育常态化长效化，引导党员、干部习惯在遵规守纪、清正廉洁前提下干事创业。开设“青廉课堂”，推进廉洁文化建设。加强政治监督和日常监督，深化运用监督执纪“四种形态”，扎实开展以案促改和校内巡察，坚持风腐同查同治。持续深化群众身边不正之风和腐败问题集中整治，坚决纠治校园食堂、财务管理、基建后勤、招生就业等重点领域问题和官僚主义、形式主义问题，推进清廉学校建设。深化拓展“三个年”活动，加强干部作风能力建设，驰而不息纠“四风”树新风，以优良党风正校风、强教风、优学风，营造风清气正的校园政治生态。

## （二）构建落实立德树人根本任务新格局

4. 加强和改进思想政治教育。深入推进习近平新时代中国特色社会主义思想进教材、进课堂、进头脑，抓好领导干部上讲台工作，组织上好“习近平新时代中国特色社会主义思想概论”专题大课，打造思政“金课”并建立校级思政教育案例库，形成课程思政教育案例6个以上，打造省级精品思政课程项目1项以上，积极申报纳入陕西改革发展成就思政课教学案例库，提升思政教育针对性有效性，构建“大思政课”格局，推进建设省级重点马院。加强思政课教师、辅导员等思政工作队伍建设，积极组织参与思政课教师“大练兵”活动和辅导员能力素质提升训练营。深化思政教育教学改革，运用VR技术赋能，打造“沉浸式”思政课堂；优化“乐读小程序”，建立“五位一体”思政课考核评价机制；

发挥陕机电马院微信公众号、B站视频号、青梨派平台作用，持续做好“思政小课堂”“党史故事汇”栏目，推动思政教育线上线下深度融合，打造网络思政教育特色品牌；与宝天铁路英烈纪念馆、长乐塬抗战工业遗址等思政实践教学基地结对共建，推出高水平“场馆里的思政课”“行走的思政课”，打造思政实践教学案例。加强思想政治教育理论研究，立项教育部高校思政课教师研究专项1项。总结近年来思政课教学改革创新举措和成效，争取省级教学成果奖1项。

5. 实施新时代立德树人工程。深入学习贯彻《新时代陕西省立德树人工作指南》，对照省级重点任务清单和实施方案，制定学校落实教育实践清单，细化责任分工，建立立德树人工作机制。编制校院两级团组织工作手册，推进校院两级学生骨干全覆盖培训，落实“第二课堂成绩单”制度，编制团日活动案例集，召开学校第六次学生代表大会和二级学院第五次学生代表大会，举办首届“校园集市”、第三届“团干部素质能力大赛”、“挑战杯”大学生创业计划竞赛，开展文化科技“三下乡”社会实践、大学生社区实践、社团风采展示月、民族文化艺术节等活动，丰富校园精神文化生活。传承弘扬延安精神、西迁精神，用好中华优秀传统文化、革命文化、科创文化、生态文明等育人资源，实施“铸魂”行动。推进产业文化进教育、工业文化进校园、企业文化进课堂，实训场所引入企业管理理念和模式，教育引导增强中国式现代化建设的历史担当和责任感。开好创新创业教育和文化素质选修课，培养学生综合素质。

6. 加强体育美育和劳动教育。落实健康第一教育理念，实施学生体质强健计划，开足开齐上好体育与健康课，办好校园阳光体育赛事。实施美育浸润行动，建立校园艺术展演机制，组织开展纪念中国人民抗日战争胜利80周年各类校园艺术展演活动。加强学校语言文字教学、网络空间语言文字规范引导，组织好推广普通话宣传周、中华经典诵读等活动，提高学生语言文化素养。深入实施劳动习惯养成计划，每学年设立一个“三秦学子劳动实践周”，会同省总工会等，推进劳模工匠进校园、大学生进企业，加强劳动教育实践基地建设，拓展社会劳动实践活动，培养学生爱岗敬业、精益求精、创新进取的“劳模精神”和“工匠精神”。

7. 提升学生管理服务水平。加强辅导员、班主任队伍建设，提升学工队伍素质能力。加强“一站式”学生社区建设，提升公寓管理水平，充分发挥育人功能。落实资助政策，提高精准资助水平，丰富资助育人内涵，完成奖助学金评审发放工作，确保家庭经济困难学生应助尽助。持续开展学生军事训练和国防教育，完成大学生征兵和新生军训工作。深化学生心理健康工作专项行动，完成心理健康教育中心省级达标验收工作，推进二级学院心理健康工作站建设，持续完善心理健康教育、监测预警、咨询服务、干预处置“四位一体”工作机制，加强医校协作，推动学生心理健康测评全覆盖。完善重点人群关心关爱机制，深化校园暴力与学生欺凌防范治理专项行动，构建家校社协同育人工作格局。

### （三）提升办学关键能力和人才培养质量

8. 做好“十四五”规划收官和“十五五”规划编制工作。深入学习贯彻落实全省教育大会精神，对标《陕西教育强省建设规划纲要（2024—2035年）》，认真开展“十四五”发展规划终期评估，总结梳理各项指标完成情况，加大重点工作推进力度，确保如期完成规划各项目标任务；聚焦创建本科层次职业学校，组织开展“十五五”规划编制前期研究，科学谋划学校事业发展主要目标，合理测定各级各类发展指标，研究制定重大战略任务、重大改革举措、重大工程项目清单，全面启动《陕西机电职业技术学院事业发展“十五五”规划》编制工作，为“十五五”高质量开局打下坚实基础。

9. 加快蟠龙校区学生宿舍项目建设。积极与省发改委、政府投资评审中心沟通，尽早取得学生宿舍项目初步设计批复。确定学生宿舍项目全过程工程咨询单位，及时招标采购项目水土保持报告编制、环评报告编制单位，做好项目水保、环评工作。项目初步设计批复后，启动项目工程总承包EPC、监理、施工图综合审查单位、工程检测单位等的招标采购工作，推进项目报建工作和人防设计初审工作，加快办理项目建设工程规划许可证。工程总承包EPC单位和施工图综合审查单位确定后，加快施工图设计和综合审查，同步完成人防、消防、防雷等专项审查工作。及时缴纳建设项目各项规费，办理人防质量安全监督备案、建设工程质量安全监督备案。前期各项审批、备案手续办理完成后，立即办理项目施

工许可证，加快推动项目开工建设，完善提升办学条件。

10. 推动“五金”教学关键要素改革。坚持需求导向、质量为本、产教融合，校企共同打造匹配需求的金专业、金课程、金教材、金教师、金基地，夯实职业教育新基建。一是打造匹配需求、要素集聚的金专业。制定专业建设发展规划（2025—2030年）清单，完成2026年度拟新增专业申报工作，拟新增支持区域产业发展的“金专业”3个；自觉对标对表第二轮国家高职“双高计划”建设标准，扎实做好省级高水平专业群建设工作，认定校级高水平专业群2个；组织校企共同制（修）定各专业人才培养方案，联合8—10家区域专精特新企业，培养100名左右精操作、懂工艺、会管理、善协作、能创新的现场工程师。二是打造对接岗位、数智融合的金课程。联合龙头企业重构课程体系，重组教学内容，共同建设教学资源库2个，共同开发课程3—5门；完成省级一流核心课程建设任务，培育并认定校级一流核心课程8—10门，新增省级一流核心课程2—3门。三是打造双元开发、形态多样的金教材。健全教材使用监测机制，用好国家统编教材，充分利用数字化资源和数字技术，引入企业操作手册、培训手册，着力打造精品教材、优质教材。联合企业编写“金教材”3—5本，转化企业培训教材1—3本，申报入选省级规划或优秀教材1—2本。四是打造结构合理、技艺精湛的金教师。建立主题鲜明的“校+企”“校+校”联动的教研活动机制，培育教学创新团队；开展教师教学能力比赛，获得省级二等奖1项。五是打造场景真实、开放融合的“金基地”。推

动校企共建校内实训基地3—5个，拓展校外实习实训基地20个左右，扎实做好获批的产教融合实践中心、虚拟仿真实训基地、生产实践项目等陕西省现代职业教育体系建设改革重点任务，并积极申报新增3—5个。承办2025年陕西省职业院校技能大赛赛项3—5个，获得省赛一等奖15项、二等奖18项，国赛二等奖1项。

11. 持续推动产教融合、校企合作高质量。围绕办学基底、人才培养质量、行业产业评价等职业学校评价关键要素，聚焦国家重大战略、陕西万亿级、宝鸡千亿级产业集群和重点产业链建设需求，科学编制专业与行业产业耦合图谱，用好“就业—专业设置—招生”联动机制，优化专业结构，培育形成对产业发展具有系统化、全链条支撑能力的专业链群，提升教育服务支撑能力。深化市域产教联合体、行业产教融合共同体建设，申报市域产教联合体1个，推动全国汽车智能装备行业产教融合共同体开展联合人才培养工作，新增行业产教融合共同体1个。建立健全产教融合、校企合作制度办法1—3项，确保校企合作工作高质量、高效率运行。以着力“园中校、校中企，校企产教深度融合样板校”为目标，以“六个主动”为抓手，主动适应行业发展、了解企业需求、调整专业设置、共建实训基地、开展员工培训、服务企业生产，加强与头部企业和专精特新企业的交流合作，推动校企合作办学、合作育人、合作就业、合作发展，增强职业教育适应性。合作企业增加20家左右，新建产业学院1个，组建订单班2个、学徒制班2个，订单定向培养人数500人左

右。做实产业学院、研究院、科技馆和信息平台，推进钛产业学院“1114”工程、擀面皮产业学院“一平台、两基地、三中心”工程等出成果、树品牌。

12. 提升教科研和国际合作工作水平。制（修）订《教学工作量统计管理办法》《教学质量工程奖励办法》等管理制度3—5项，规范教育教学管理工作。做好与两所技师学院的联合办学工作，建立监督检查机制，确保教育教学质量。推进教学诊断与改进，优化教学督导工作，做好教育事业统计工作，发布质量年报。以科技创新引领新质生产力发展，积极融入秦创原，深化“三项改革”，推动科技成果就地转化。开展教育教学改革项目研究，立项省级重点课题2—3项、一般课题5—8项，横向课题到账金额200万元左右。扎实做好7个市级重点实验室项目建设，申报省级重点实验室。积极申报2025年省级教学成果奖一等奖1项，培育校级教学成果奖2—3项。加强学校科研诚信建设。积极引进国际优质教育资源，积极推进与白俄罗斯国立技术大学合作办学项目、与俄罗斯奔萨国立大学合作项目落地见效。积极与“一带一路”沿线、中亚地区国家进行国际教育交流合作，探索共建“一带一路”联合实验室、引智基地。鼓励教师外出读博提升学历和能力，促进学校国际化办学水平的提升。加强与港澳台地区教育交流合作，持续深化苏陕教育协作。

13. 加强人才工作和师资队伍建设。加强教师队伍思想政治工作，坚持师德师风第一标准，严格落实师德失范“零容忍”，建立师德师风问题台账，考核表彰校级师德先进个人

人30人。贯彻中省人才工作会议和文件精神，开展“弘扬教育家精神铸魂强师行动”，将教育家精神融入教师职业发展培养培训全过程，开展新入职教师岗前培训31人以上，开展职业院校教师素质提高计划国培省培项目、师德师风专题培训、教师寒暑假培训450人次以上，支持教师提升学历。修订完善岗位聘期考核、绩效分配、师资培训、职称评聘等制度机制，完善教师培训、攻读硕博管理办法，以及专业（学科）带头人、骨干教师、优秀聘任教师、优秀青年教师评聘指导意见，建立健全适合学校实际的人事和教师发展制度体系。做好全校首轮岗位聘用的聘期考核工作，启动第二轮岗位聘用、聘期目标任务建设等工作。完成2025年公开招聘工作，招聘在编教师7—10人、人事代理教师8—11人。加大高层次人才和企业能工巧匠、大国工匠的引进力度，引进高层次人才2—5名。拓宽人才引进渠道，聘请兼职授课教师、企业兼职人员。健全高水平职业教育教师培训和企业实践制度，探索教师与企业高技能人才按规定互聘兼职。组织评选表彰优秀教学创新团队、最受学生欢迎的教师、优秀青年教师，认定校级、省级“双师型”教师，发挥优秀教师、大师的引领带动作用，构建高水平教学创新团队。

14. 切实提升教育数字化水平。推进数智校园（二期）建设，完成基础平台升级及数据资产管理平台建设，建立完善数据标准，对接各业务模块应用系统，利用企业微信和移动APP整合业务入口、集成消息通知，做到“消息即时获取、业务即点即办”，更好地服务学校管理和“双高”建设，让

“数据多跑路，师生少跑腿”，真正实现“一网通办”，从“数字校园”升级到“数智校园”。推进信息基础提升暨网络融合改造，与中国电信合作升级网络基础设施，以“主+备”裸光纤方式实现两校区网络融合，主干万兆、千兆到桌面，学生宿舍可选有线或无线接入，实现两校区有线、无线全覆盖。加强教育数字化队伍建设和素养提升，组织开展信息化素养大赛。推进人工智能和网络安全领域相关专业建设，开展人工智能课程体系建设和“人工智能+”教育模式改革，开发新型数字教育资源，探索数字赋能大规模因材施教、创新性教学的有效途径。推进教育信创应用，提升网络安全防护能力。图书馆实现1.27万名学生生均图书达标，开展“423读书月”活动，完成纸质藏书馆改造升级和搬迁，推动特色馆藏建设，年内建成特色馆藏展区2个以上。

15. 持续做好招生就业工作。加强与上级主管部门沟通交流，招生计划力争5000人，录取率100%，报到率95%以上。统筹各专业计划数，合理分配春秋两季招生比例，规范招生工作，简化工程流程，严肃招生纪律，加强招生宣传，提高生源质量，高效率完成全年招生任务，确保学校学生规模稳定增长。落实高校就业“一把手”工程，建立健全“就业—专业设置—招生”一体联动机制，促进人才供需适配。建立访企拓岗行动和毕业生就业跟踪调查相统一的长效机制，充分调动教学、科研、校友等各方面资源，合力建设就业实习基地，走访企业200家以上，开拓岗位3000个以上。完善校院两级就业管理制度，理清招生就业处、二级学院、辅导员/班

主任三级就业管理体系，规范就业程序，提高工作效率。深化大学生职业生涯教育和就业指导，办好大学生生涯规划大赛，完善学生实习实践制度，加大重点群体就业帮扶力度，开展线上线下大型招聘活动8场以上，促进毕业生高质量充分就业，确保毕业去向落实率94%以上。

16. 持续做好继续教育和培训工作。控制成人继续教育规模，计划招生1300人左右。加强继续教育和职业培训制度建设，规范继续教育教学管理和培训工作，调整各专业人才培养方案，优化教学资源配置，完善课程考核体系，提高人才培养质量。全年培训人数比上年度增加20%，新增无人机培训、人工智能AIGC、IT行业等培训项目。争取人社部门技能鉴定机构落户我校，第一批13个工种年鉴鉴定规模2000人以上。继续申请更多工种，以满足在校生的需要。

#### （四）提升内部治理水平和发展保障能力

17. 提升依法治校和内部治理水平。深入学习贯彻习近平法治思想，深刻认识新形势新变化对高校法治工作提出的新任务新要求，强化依法办学治校理念，提升依法决策能力水平，完成法治工作测评和法治工作年度报告工作。落实《学校推进依法治校实施方案》，推进“八五”普法规划实施，加强法治宣传教育，建好用好法治教育实践基地，落实法律顾问制度，优化规范各类合同审批程序，做好学校日常合同审查、规范性文件审查，必要时参与学校重大政策制定，保障学校和师生权益，为学校决策提供法律建议，将依法治校融入学校工作全局。坚持以师生为本、以教育教学为

中心，深化校院两级管理改革，强化二级学院办学主体地位。二级学院要落实党政联席会议制度、党组织工作规程和议事规则，坚持党建和业务工作深度融合，力争在专业特色、教学科研、社会服务等方面取得标志性成果。落实《会议管理制度》，规范各类会议管理，做好每周会议安排，协调各部门务必保证议题调研全面、准备充分、程序规范，提高会议效率和质量。统筹做好机要、保密、值班、信息、档案等工作。

18. 做好财务、资产和审计工作水平。完善预算管理机制，推进预算执行和预算监控有机融合，加强预算的执行力和过程控制；坚持开源节流、厉行节约，多渠道筹措建设资金，积极争取教育专项债或其他资金渠道，对接省财政厅、教育厅重大资金政策，用好政策“增投入”、拓宽渠道“促投入”，拓宽经费来源；优化财务平台，推进“业财融合”，提高财务服务效能；规范财务管理，强化财会监督、审计监督和绩效评价，提高经费使用效益。推动采购资产一体管理系统上线运行，提高采购资产管理效率；做好2025年专项资金项目采购、合同执行及资产入库工作，确保资产账账、账实相符，维护学校国有资产的完整性；做好2026年采购专项资金项目申报工作，提升采购专项资金预算管理水平，增强预算的前瞻性、有效性、可持续性；做好采购预算绩效管理工作，做到按预算、按项目、按目标管好每一个项目。构建内部审计制度体系，开展2024年度预算执行及财务收支、基本建设项目、干部经济责任等重点项目审计和实训

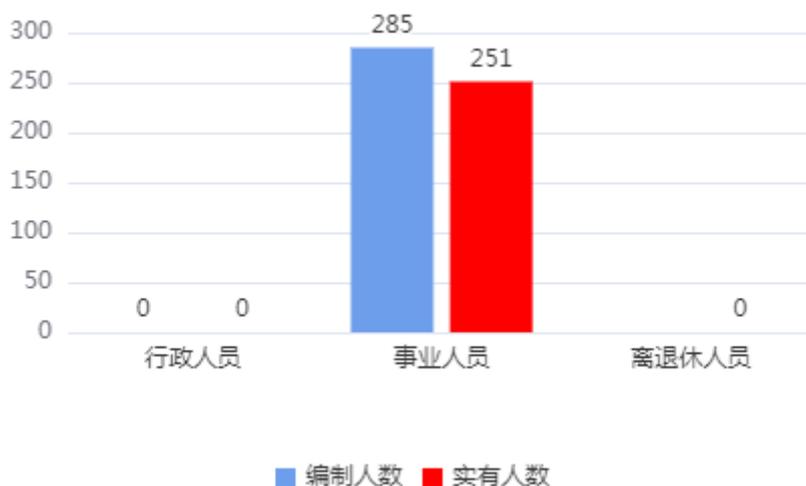
室建设绩效专项审计，加强审计结果利用和审计整改，建立问题清单和整改销号台账，突出问题导向，强化整改落实。

19. 不断提升后勤保障服务水平。落实食品安全责任制，强化对校园食堂、超市和门面房的监管，稳定商品价格，保障商品供应，保证商品质量，让师生吃的放心、吃的安全、吃的满意，切实提高后勤服务质量和师生满意度。2025年底现有食堂合同到期后，实行学校食堂“基本大伙”，比例超过50%。规范基础设施改造工程建设、维修及后勤管理程序，提高工作效率与管理服务水平，高质量推进蟠龙校区、宝福路校区维修改造工程，水电气暖供应稳定。加大物业监管力度，加强日常检查和督促整改，确保卫生打扫无死角，推动建设“无烟校园”，引导师生节水节电、珍惜粮食、爱护公物、保护环境，建设干净卫生、整洁有序的美丽校园，为全校师生营造优良的工作、学习和生活环境。

### 三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制285人，其中行政编制0人，事业编制285人；实有人员274人，其中行政0人，事业251人。单位管理的离退休人员0人。

人员情况构成图



## 第二部分：单位预算收支情况说明

### 四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入24,407.00万元，其中：一般公共预算拨款1,170.94万元、事业收入10,240.00万元、上年实户资金余额12,760.06万元、其他收入236.00万元，较上年增加6,184.50万元，增长33.94%，增长的主要原因是：学校努力增加自身造血机能，事业收入较上年增加；本单位当年预算支出24,407.00万元，其中：一般公共预算拨款1,170.94万元、事业收入10,240.00万元、上年实户资金余额12,760.06万元、其他收入236.00万元，较上年增加6,184.50万元，增长33.94%，增长的主要原因是：一是新校区建设项目投入增加；二是教职工人数增加导致人员经费及公用经费支出增加。

### 五、财政拨款收支情况说明

本单位当年财政拨款收入1,170.94万元，其中：一般公共预算拨款收入1,170.94万元，较上年减少21.41万元，下降1.80%，下降的主要原因是：贯彻落实过紧日子政策，厉行节约，压缩一般性支出；本单位当年财政拨款支出1,170.94万元，其中：一般公共预算拨款支出1,170.94万元，较上年减少21.41万元，下降1.80%，下降的主要原因是：贯彻落实过紧日子政策，厉行节约，压缩一般性支出。

## 六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

### （一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出1,170.94万元，较上年减少21.41万元，下降1.80%，下降的主要原因是：贯彻落实过紧日子政策，厉行节约，压缩一般性支出。

### （二）支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出1,170.94万元，其中：

1. 高等职业教育（2050305）1,156.15万元，较上年无增减；

2. 机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）14.79万元，较上年减少21.40万元，下降59.13%，下降的主要原因是：本年职业年金做实人数比上年有所减少，故职业年金缴费支出减少。

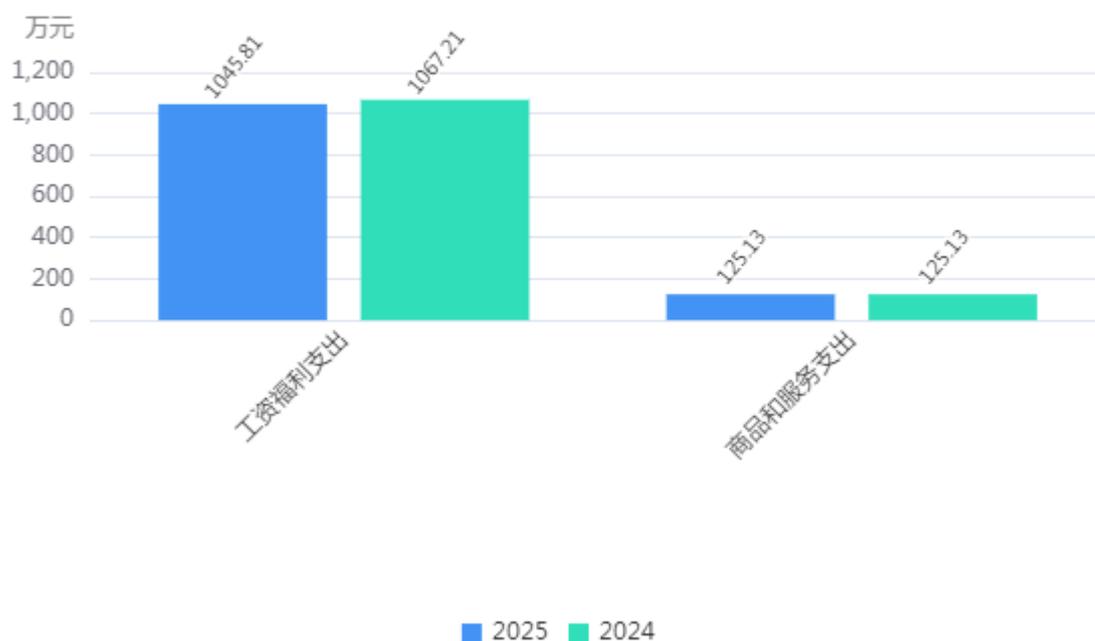
### （三）支出按经济科目分类的明细情况

1. 按照部门预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出1,170.94万元，其中：

(1) 工资福利支出（301）1,045.81万元，较上年减少21.40万元，下降2.01%，下降的主要原因是：本年职业年金做实人数比上年有所减少，故职业年金缴费支出减少；

(2) 商品和服务支出（302）125.13万元，较上年无增减。

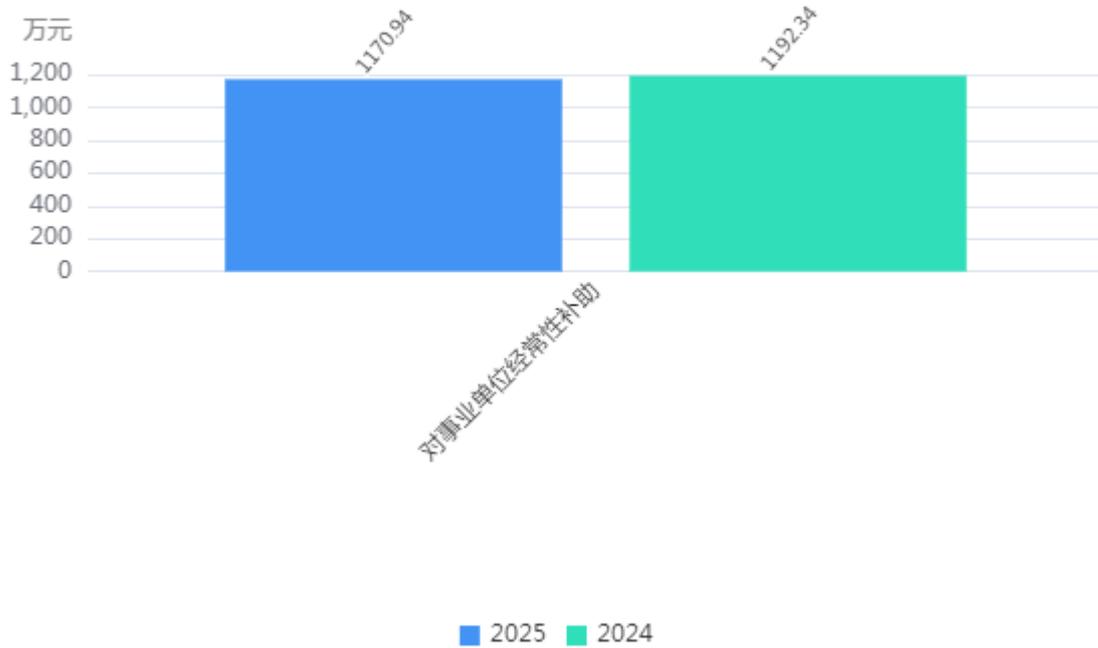
支出按部门预算支出经济分类对比图



2. 按照政府预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出1,170.94万元，其中：

(1) 对事业单位经常性补助（505）1,170.94万元，较上年减少21.40万元，下降1.79%，下降的主要原因是：本年职业年金做实人数比上年有所减少，故职业年金缴费支出减少。

支出按政府预算支出经济分类对比图



### 七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

### 八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

## 第三部分：其他重要事项说明

### 九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算未安排“三公”经费及会议费、培训费支出。

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出0.00万元，较上年无增减。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，上年及本年度，本单位均无因公出国（境）经费预算；

公务接待费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务接待费预算；

公务用车运行维护费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务用车运行维护费预算；

公务用车购置费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务用车购置费预算。

本单位当年一般公共预算会议费预算支出0.00万元，较上年无增减。

本单位当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年无增减。

本单位当年自有资金“三公”经费预算支出83.80万元，较上年增加19.80万元，增长30.94%，增加的主要原因是：车辆报废，购置新车。其中：

因公出国（境）经费10.00万元，较上年无增减；

公务接待费36.00万元，较上年无增减；

公务用车运行维护费18.00万元，较上年无增减；

公务用车购置费19.80万元，较上年增加19.80万元，增长100%，增加的主要原因是：车辆报废，购置新车。

本单位当年自有资金培训费预算支出70.00万元，较上年增加25.00万元，增长55.56%，增加的主要原因是：单位重视人才引进及人才培养，增加培训投入。

#### 培训费明细表

单位：万元

序号	培训名称	时间	人数	金额	备注
1	教师培训费	2025.12.31	50	70.00	400元/人·天

## 十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位所属预算单位共有车辆3辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆1辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

## 十一、政府采购情况说明

当年本单位政府采购预算共1,425.52万元，其中政府采购货物类预算1,003.00万元、政府采购服务类预算122.52万元、政府采购工程类预算300.00万元（详见公开报表中的政府采购表）。

## 十二、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款1,170.94万元，当年政府性基金预算拨款0.00万元，当年国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

## 十三、公用经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排125.13万元，较上年无增减。

## 第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分：单位预算公开报表

### 2025年单位综合预算公开报表

单位名称：陕西机电职业技术学院

保密审查情况：                    已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

## 报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位无当年政府性基金预算收支
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	本单位无当年一般公共预算安排的“三公”经费及会议费、培训费
表13	单位专项业务经费绩效目标表	否	
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本部门年初预算未下达专项资金



表2

## 单位综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	使用非财政拨款结余	对附属单位上缴收入	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	244,070,000.00	11,709,351.64			102,400,000.00						127,600,648.36	2,360,000.00
208	陕西省教育厅	244,070,000.00	11,709,351.64			102,400,000.00						127,600,648.36	2,360,000.00
208059	陕西机电职业技术学院	244,070,000.00	11,709,351.64			102,400,000.00						127,600,648.36	2,360,000.00

表3

## 单位综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	244,070,000.00	11,709,351.64			102,400,000.00			127,600,648.36	2,360,000.00	
208	陕西省教育厅	244,070,000.00	11,709,351.64			102,400,000.00			127,600,648.36	2,360,000.00	
208059	陕西机电职业技术学院	244,070,000.00	11,709,351.64			102,400,000.00			127,600,648.36	2,360,000.00	

表4

## 单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	11,709,351.64	一、财政拨款	11,709,351.64	一、财政拨款	11,709,351.64	一、财政拨款	11,709,351.64
1、一般公共预算拨款	11,709,351.64	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	11,709,351.64	1、机关工资福利支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	10,458,051.64	2、机关商品和服务支出	
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	1,251,300.00	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出	11,561,500.00	(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	11,709,351.64
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	147,851.64	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出		(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
<b>本年收入合计</b>	11,709,351.64	<b>本年支出合计</b>	11,709,351.64	<b>本年支出合计</b>	11,709,351.64	<b>本年支出合计</b>	11,709,351.64
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
<b>收入总计</b>	11,709,351.64	<b>支出总计</b>	11,709,351.64	<b>支出总计</b>	11,709,351.64	<b>支出总计</b>	11,709,351.64

表5

## 单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	11,709,351.64	10,458,051.64	1,251,300.00		
205	教育支出	11,561,500.00	10,310,200.00	1,251,300.00		
20503	职业教育	11,561,500.00	10,310,200.00	1,251,300.00		
2050305	高等职业教育	11,561,500.00	10,310,200.00	1,251,300.00		
208	社会保障和就业支出	147,851.64	147,851.64			
20805	行政事业单位养老支出	147,851.64	147,851.64			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	147,851.64	147,851.64			

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计				11,709,351.64	10,458,051.64	1,251,300.00		
301	工资福利支出			10,458,051.64	10,458,051.64			
30101	基本工资	50501	工资福利支出	10,310,200.00	10,310,200.00			
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	147,851.64	147,851.64			
302	商品和服务支出			1,251,300.00		1,251,300.00		
30206	电费	50502	商品和服务支出	1,045,096.00		1,045,096.00		
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	206,204.00		206,204.00		

表7

## 单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	11,709,351.64	10,458,051.64	1,251,300.00	
205	教育支出	11,561,500.00	10,310,200.00	1,251,300.00	
20503	职业教育	11,561,500.00	10,310,200.00	1,251,300.00	
2050305	高等职业教育	11,561,500.00	10,310,200.00	1,251,300.00	
208	社会保障和就业支出	147,851.64	147,851.64		
20805	行政事业单位养老支出	147,851.64	147,851.64		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	147,851.64	147,851.64		

表8

## 单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
			合计	11,709,351.64	10,458,051.64	1,251,300.00	
301	工资福利支出			10,458,051.64	10,458,051.64		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	10,310,200.00	10,310,200.00		
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	147,851.64	147,851.64		
302	商品和服务支出			1,251,300.00		1,251,300.00	
30206	电费	50502	商品和服务支出	1,045,096.00		1,045,096.00	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	206,204.00		206,204.00	

表9

## 单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

## 单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	112,388,000.00	
208	陕西省教育厅	112,388,000.00	
208059	陕西机电职业技术学院	112,388,000.00	
	通用项目	112,388,000.00	
	出国出境	100,000.00	
	出国出境	100,000.00	支持教育教学质量建设，为了深化人才培养模式改革，不断提升教育教学质量，推进教学改革。
	专项购置	112,288,000.00	
	公务用车购置项目	198,000.00	（一）项目背景。根据《陕西省教育厅关于西北大学等单位处置国有资产的批复》（陕教函〔2024〕68号）要求，学校公务车陕C83558（别克君越小轿车，车架号LSGWT52X67S049747）已按相关规定办理报废手续。按照《陕西省省属事业单位公务用车管理办法（试行）》有关规定，申请购买公务用车。（二）项目目标。学校公务用车实行编制管理，按照不超编、不超标准原则购买公务用车，强化公务用车集中管理，统一调度，严格公务用车使用登记，确保公务用车配备使用管理规范可控，节约高效。（三）采购内容。按照《陕西省省属事业单位公务用车管理办法（试行）》有关规定，申请购买业务用车，配备价格18万元以内，排气量1.8升（含）以下的轿车。（四）项目预期效益。按照不超编、不超标准的原则购买公务用车，强化公务用车集中管理，统一调度，严格公务用车使用登记，确保公务用车配备使用管理规范可控，节约高效，重点保障突发事件、业务工作等公务活动。（五）结论。本次购买公务用车遵循从严配备、经济适用、集约使用的原则，确保学校公务用车、业务用车使用管理规范、安全、节约、高效，保障突发事件、业务工作等公务活动顺利开展。
	教学实训基地建设项目	15,285,200.00	（一）2025年教职工体检项目（二）网络舆情监测服务（三）火车票学生优惠卡自助服务终端项目（四）新教学楼设施项目（五）学生宿舍项目全过程跟踪审计项目（六）高水平专业群建设—知网电子资源项目（七）图书馆纸质图书及家具项目（八）宝福路校区学生公寓设施升级（九）一站式社区项目（十）消防维修保养与设备项目（十一）宝福路校区维修改造项目（十二）工程服务类项目（十三）空调采购安装及线路改造项目（十四）学校医务室医疗服务项目（十五）蟠龙观邸教师住宿租赁项目（十六）蟠龙校区维修改造项目（十七）高水平专业群建设—信息技术应用创新产教融合实践中心项目（十八）高水平专业群建设—机电一体化技术专业群内涵建设提升项目
	陕西机电职业技术学院学生宿舍项目	16,000,000.00	陕西机电职业技术学院学生宿舍项目选址于宝鸡市蟠龙新区龙腾路2号副1号陕西机电职业技术学院蟠龙校区内，项目用地面积22216.59平方米（约33.325亩），项目规划建设3栋学生宿舍、地下建筑（非机动车停车库、设备用房）及室外工程，总建筑面积约27706平方米，其中地上25356.59平方米，地下2349.41平方米。室外配套工程中绿化面积10997.21平方米，道路面积3043.81平方米，硬质铺装3813.87平方米。同时配套完成给排水、电力、暖通、消防等室外管道建设工程。项目建设工期初步安排为27个月，即2024年6月至2026年8月。
	蟠龙校区2025年度房屋租赁项目	10,804,800.00	租赁宝鸡市蟠龙新区管委会所属房屋建筑合计约148737.81平方米，主要包括10栋学生公寓、餐厅，博学楼、强技楼、行知楼、图书馆、实训楼等，租赁期为2025-2026年。

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	蟠龙新区创业服务中心土地购置项目	70,000,000.00	蟠龙高新技术创业服务中心位于宝鸡市蟠龙新区北社街以北，龙源大道以南，龙腾路以西，小韩村路以东，总占地面积 339.564 亩，其中建设用地263.046 亩，代征道路及绿地 76.518 亩。按照学校与蟠龙新区管委会签订的《陕西机电职业技术学院蟠龙新区新校区暨科技创新园项目合作协议》，学校计划先期购置蟠龙高新技术创业服务土地资产。

表11

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算		政府预算		实施采购时间	预算金额	说明
类	款	项							支出经济科目编码	类	款	支出经济科目编码			
合计								8						14,255,200.00	
205	03	05	208	陕西省教育厅				8						14,255,200.00	
205	03	05	208059	陕西机电职业技术学院				8						14,255,200.00	
205	03	05		公务用车购置项目	A02030501轿车		轿车	1	310	19	506	01		180,000.00	
205	03	05		教学实训基地建设项目	A02061804空调机		空调	1	310	03	506	01		450,000.00	
205	03	05		教学实训基地建设项目	A02102100教学仪器		教学仪器设备	1	310	03	506	01		5,000,000.00	
205	03	05		教学实训基地建设项目	A04010199其他普通图书		图书	1	310	03	506	01		850,000.00	
205	03	05		教学实训基地建设项目	A05019900其他家具		家具	1	310	03	506	01		3,200,000.00	
205	03	05		教学实训基地建设项目	A05019900其他家具		其他家具	1	310	03	506	01		350,000.00	
205	03	05		教学实训基地建设项目	B08990000其他建筑物、构筑物修缮		维修改造	1	310	99	506	01		3,000,000.00	
205	03	05		教学实训基地建设项目	C99000000其他服务		其他服务	1	310	99	506	01		1,225,200.00	



表13

## 单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称	出国出境					
主管部门	陕西省教育厅					
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		10.00	执行率分值 (10分)		
	其中: 财政拨款		0.00			
	其他资金		10.00			
年度目标	目标1: 掌握前沿技术和先进制造工艺。 目标2: 重点提升受训者的基本教学技能及现代教育技术运用能力。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	费用规模 (万元)		10	20
		社会成本				
		生态环境成本				
	产出指标	数量指标	出国出境交流人次 (人)		≥2	15
		质量指标	培训合格率		≥95%	15
		时效指标	预算支出进度		2025年10月前	15
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	培养学术带头人和学术骨干 (人)		≥2	15
		生态效益指标				
		可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度		≥95%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

表13

## 单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称		专项购置				
主管部门		陕西省教育厅				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		11228.80		
		其中: 财政拨款		0.00		
		其他资金		11228.80		
执行率分值 (10分)						
年度目标	目标1: 提升学院办学条件; 目标2: 提升学院办学质量; 目标3: 增强师生满意度; 目标4: 为学院新校区建设做好过渡。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	公务用车购置 (万元)	19.80	4	
			新校区房屋租赁预算成本 (万元)	1080.48	4	
			新校区征地预算金额 (万元)	7000.00	4	
			新校区宿舍建设预算成本 (万元)	1600.00	4	
			教学实训基地建设预算成本 (万元)	1528.52	4	
	产出指标	数量指标	公务用车购置数 (辆)	1.00	5	
			高水平专业群项目数量 (个)	2.00	5	
			房屋租赁面积 (万平方米)	14.87	5	
			征地面积 (亩)	339.56	5	
			宿舍总建筑面积 (万平方米)	2.77	5	
			教学实训基地建设项目数量 (个)	16.00	5	
		质量指标	时效指标	质量合格率	1.00	4
				使用年限	长期	4
				完成时间差	±30天	4
				项目工期	2025年6月至2026年8月	4
	效益指标	可持续影响指标	租赁时间	2025年5月至2026年5月	4	
			高水平专业群建设项目使用年限 (年)	≥10	4	
			新校区宿舍建设项目使用年限 (年)	50.00	4	
			新校区房屋租赁使用期限 (年)	1.00	4	
满意度指标	服务对象满意度指标	教学实训基地建设项目使用期限 (年)	≥10	4		
		师生满意度	≥95%	4		

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

表14

## 单位整体支出绩效目标表

(2025年度)

部门(单位)名称		陕西机电职业技术学院				
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)			执行率分值(10分)
			总额	财政拨款	其他资金	
	人员保障任务	完成保障人员经费,做好教师队伍建设工作。	6889.48	1045.81	5843.67	
	学生及校园保障任务	完成在校学生的日常教学管理、科研和其他工作。	17517.52	125.13	17392.39	
金额合计		24407.00	1170.94	23236.06		
年度总体目标	<p>目标1:支持全面贯彻党的教育方针。坚持马克思主义指导地位,贯彻新时代中国特色社会主义思想,落实立德树人根本任务,培养德智体美劳全面发展的技能型人才。坚持并不断完善党委领导下的院长负责制,深入贯彻党委统一领导、党政分工合作、协调运行的工作机制,完善内部治理结构。</p> <p>目标2:支持教育教学质量建设。深化人才培养模式改革,不断提升教育教学质量。推进教学改革,按照“双一流”建设要求,设置、调整和优化专业结构,推进教育教学改革,深化现代学徒制试点,完善校企双元育人机制,推行实施学分制。强化专业建设,做好机电一体化技术、电子信息工程技术、汽车检测与维修技术三个省级“一流专业”培育项目建设工作。支持实训基地建设,加大对外交流力度,积极组织参加各级各类技能大赛和创新创业大赛。</p> <p>目标3:支持人才队伍建设。坚持党管人才原则,落实人才强校战略,做好高水平师资队伍规划建设及实施。健全选任人机制和人才分类评价指标体系,继续推进教师分类发展。完善绩效工资总量核定及分配方式,实行全口径绩效预算,探索多元分配机制。</p> <p>目标4:支持公共服务体系完善。推进“放管服”改革,不断提升公共服务质量和水平。加快校园基本建设,以改善教学科研条件和学生生活条件为重点,深入推进智慧教室、教学实验中心、绿色节能校园等建设。提升后勤保障服务质量。加快推进信息化建设,促进各类数据的互通共享和分析处理。加强房屋资产管理、设备设施管理,不断提升资产管理与服务质量。进一步深化财务管理,强化审计监督。</p>					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重(90分)
	成本指标	经济成本	基本支出(万元)		24407	10
			人员经费人数(人)		300	10
	产出指标	数量指标	完成教学任务学生人数(万人)		≥1	10
			学生成绩合格率		≥95%	10
		质量指标	学生就业率		≥95%	10
			按期完成率		100%	5
			执行时间		1年	5
			财政补助收入(万元)		1170.94	5
	效益指标	经济效益指标	事业收入(万元)		10240	5
			提供良好的办学条件		≥90%	5
		生态效益指标	学校校园环境绿化		≥90%	5
促进学校可持续健康发展			3年	5		
满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度		≥95%	5	

注:1、年度绩效指标可选择填写。

## 专项资金总体绩效目标表

(2025年度)

项目名称								
主管部门		陕西省教育厅		实施期限				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:		执行率分值(10分)		
		其中:财政拨款		其中:财政拨款				
		其他资金		其他资金				
总体目标		实施期总目标			年度总目标			
年度绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重(90分)	
		成本指标		经济成本				
				社会成本				
				生态环境成本				
		产出指标		数量指标				
				质量指标				
				时效指标				
		效益指标		经济效益指标				
				社会效益指标				
				生态效益指标				
				可持续影响指标				
		满意度指标		服务对象满意度指标				

注: 1、绩效指标可选择填写。  
2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。